

## sennah Training & Consulting

Hannes W. Felgitsch

Flurgasse 11

A-8200 Gleisdorf

Tel. +43 3112 21094-10 Fax DW 77

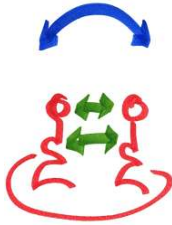
[www.sennah.com](http://www.sennah.com) [office@sennah.com](mailto:office@sennah.com)





Personal zielsicher auswählen und einsetzen

---



Schnittstelle Mensch zu Mensch

---



Motivation - Ziele - Visionen

---



Strategia und VKV Erfolgsstrategien

---



Train the Trainer nach Birkenbihl

---



Vorträge - Workshops - Moderationen

---



Wissenskino Birkenbihl „Fast Live“

---



## Hannes W. Felgitsch

- internationaler Erfolgstrainer
- Stratege und Visionär
- Birkenbihl Experte
- „staatlich geprüfter“  
Querdenker und Provokateur



## „Natürlich erfolgreich sein“

Mein Weg zum Trainer und Erfolgsbegleiter war geprägt von vielen unterschiedlichen beruflichen Erfahrungen.

Allen Erfahrungen war eines gemeinsam: Immer drehte es sich um Effizienz, Leistung und Produktivität.

In meinen Seminaren, Vorträgen und Trainings, die mich seit nunmehr fünfzehn Jahren in viele Länder Europas geführt haben, konnte ich immer wieder eines feststellen:

Mögen die gelernten Techniken und Werkzeuge noch so professionell sein,  
**der Erfolg stellt sich erst ein,**  
**wenn der handelnde Mensch stark genug ist,**  
sie konsequent anzuwenden.

Deshalb liegt der Schwerpunkt meiner Arbeit genau an der Schnittstelle Mensch: Im Umgang mit sich selbst und mit anderen offenbaren sich persönliche Stärken und Defizite.

## Persönliche Weiterentwicklung nach dem Motto:

„Weil ich es mir wert bin / weil meine Mitarbeiter es mir wert sind“ J  
- und weil es sich rechnet!





## JOBDAY<sup>©</sup> VORTRAG

### Die Tricks der BewerberInnen und wie man hinter die Kulissen schaut.

Alles was man zu einer Bewerbung braucht steht im Internet bereit: Lebensläufe, Fragenkataloge mit perfekt ausbalancierten Antworten, gelöste Testaufgaben, das perfekte Bewerbungsschreiben und alle Eigenschaften und deren Zuschreibungen. Wie soll man da erkennen, was hinter dem „Styling“ tatsächlich vorhanden ist?

Hier setzt der Workshop ein, bei dem Sie die Tricks erfahren, mit denen potenzielle MitarbeiterInnen auf die Bewerbungssituationen vorbereitet werden. So erkennen Sie, wie gut jemand wirklich vorbereitet ist, können aber gleichzeitig „künstliche Rollen“ aufdecken und BewerberInnen genauer betrachten.

#### Themen:

- Die Vorbereitung der BewerberInnen
- Die Recherche
- Was (nicht) im Lebenslauf steht (plus Muster des Europäischen Lebenslaufes mit Erläuterungen)
- Das Bewerbungsschreiben
- Die ominöse 3. Seite ... Blumenwiese der vorteilhaften Eigenschaften!
- Verhalten beim Bewerbungsgespräch und/oder -seminar
- Die Einzelbewerbung
- Das Assessment Center
- Eine Alternative: das Bewerbungs-Seminar
- Anstellen oder „leihen“ - eine Vergleichsrechnung
- Absagen und Nachinformation
- Alternative Bewerbersuche
- Was ein/e neue/r MitarbeiterIn wirklich braucht

Dauer des interaktiven Vortrags:

Der Vortrag dauert zirka 1½ Stunden, man kann ihn aber auch in Workshopform durchführen, mit einem Zeitbedarf von etwa 3 Stunden.

Kalkulation:

€110,- (zzgl. Fahrtkosten und Seminarraummiete) für den Vortrag

Workshop nach Vereinbarung.



## JOBDAY<sup>®</sup> AUSWAHLSEMINAR

„Das wichtigste Kapital eines Unternehmens sind seine Mitarbeiter!“

Qualifizierte und motivierte MitarbeiterInnen zu finden und einzustellen ist ein entscheidender Erfolgsfaktor und eine der wichtigsten Investitionsentscheidungen für die Zukunft des Unternehmens. Die Kunst bei der Auswahl der passenden MitarbeiterInnen ist es, zwischen einstudierten Rollen und den **tatsächlichen Schlüsselqualifikationen**, wie zum Beispiel Motivation, Sozialkompetenz, Integrationspotenzial oder emotionalen Fähigkeiten zu unterscheiden.

Bei einer Neu- oder Umbesetzung gestalten wir für Sie und mit Ihnen einen Auswahltag, der vor allem die Persönlichkeit und die menschlichen Eigenschaften der BewerberInnen berücksichtigt! Denn wir gehen davon aus, dass Sie die fachliche Qualifikation bereits berücksichtigt haben. Bei den Beobachtungen des Verhaltens der TeilnehmerInnen in unterschiedlichen Situationen können Rückschlüsse auf:

- Persönlichkeitseigenschaften,
- Kompetenzen,
- Potenziale und
- das „Miteinanderkönnen“

gezogen werden.

JobDay ist daher ein vielfältiges Verfahren für **externe** und **interne Personalsuche** und **-auswahl** und vermeidet durch die Kombination unterschiedlichster Aufgaben Enttäuschungen und Fehlbesetzungen.

### Vorteile:

- **Zeitersparnis**: Innerhalb eines Tages werden aussagekräftige Eindrücke durch die Beobachtung von vielen BewerberInnen über mehrere Stunden erworben.
- **Kostensparnis**: JobDay kann die Kosten für Neuausschreibungen, Personalsuche und Teamneubildung stark reduzieren.
- **Authentizität**: BewerberInnen präsentieren sich aufgrund des Seminarcharakters authentisch, da viele Aufgaben die personelle/psychische Ebene der TeilnehmerInnen ansprechen.
- Zusage oder Absage hängt nicht nur von einem Bewerbungsgespräch ab - man kann sich durch die Seminardauer ein **richtig gutes Bild** von den BewerberInnen machen.
- **Mehrfachbeobachtung und -Einschätzung** erhöhen die Objektivität des Verfahrens und gewährleisten ein breiteres und gesichertes Urteil. Dabei spielen neben den klassischen Faktoren der Personalauswahl die Intuition, das "gute Gefühl", eine wichtige Rolle.
- Nach so einem Tag ist sowohl für die ChefIn/MitarbeiterIn sowie für die TeilnehmerInnen erkennbar, ob sie in das Unternehmen passen und ob das Unternehmen zu ihnen passt.

### Kalkulation:

Inklusive Vor- und Nachgespräch, Begleitung während des ganzen Seminartags - auch in den Pausen - investieren Sie €1.400,- (zzgl. Fahrtkosten, Seminarraummiete und Verpflegung).



# JOBDAY<sup>©</sup> AUSWAHLSEMINAR

## Inhalt:

Grundsätzlich kommen unterschiedliche Übungen zu tragen, die sich am konkreten Bedarf des Unternehmens orientieren, d. h. das Programm wird auf das Team und die zukünftige Tätigkeit abgestimmt!

Es werden Bausteine eingesetzt, die vor allem zwischenmenschlicher Art sind, aber auch jene, die sich auf analytische und konzeptionelle Kompetenzen beziehen.

## Folgende Verfahren sind Fixbestandteil des JobDays:

- Selbst-Präsentation nach dem Zwiefelschalenmodell  
Ziel dieser Übung ist es, ein Thema in der vorgegebenen Zeit inhaltlich zu erfassen und in einer mündlichen Präsentation den ZuhörerInnen zu vermitteln.
- „Einschätz-Übung“ nach Hannes W. Felgitsch  
Ziel ist es, auf Grund von real beschriebenen Situationen eine Selbst- und Fremdeinschätzung der TeilnehmerInnen zu erhalten.
- Motivations-Knöpfe nach Christiani  
Da Motivation eines der wesentlichsten Kriterien des Erfolges ist, wird mit dieser Übung die Motivation der TeilnehmerInnen bewusst und transparent gemacht.
- Zusammenfassendes Plädoyer für die Zusammenarbeit  
In dieser letzten Übung haben die TeilnehmerInnen die Möglichkeit für sich Werbung zu machen, ihre Bereitschaft, ihren Nutzen und ihr Wollen für die Position komprimiert und prägnant zum Ausdruck zu bringen.

## Durchführung:

Bei der Umsetzung und Durchführung ist eine systematische Planung entscheidend. Dies fängt bei der Erstellung der Materialien an, geht bis hin zur Gestaltung des Seminarraumes und hört bei der angemessenen Verpflegung aller Beteiligten auf.

Um eine vollständige Transparenz des Verfahrens zu erreichen, werden die TeilnehmerInnen zu Beginn des Seminars über das Ziel, den Ablauf und die Chancen der Teilnahme am JobDay informiert.



## SENNAH - KONTAKTFORMULAR

Sie haben Interesse an unseren Angeboten?

Wir freuen uns auf ein persönliches **Informationsgespräch!**

Faxen Sie dieses Formular an die Fax - Nummer:

+43 3112 21094-77

und wir kontaktieren Sie gerne für einen Termin!

Ihre Daten:

Firma:

Name:

Straße:

PLZ, Ort:

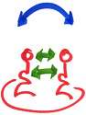
Telefonnummer:

Faxnummer:

Mailadresse:

Homepage:

Interesse an:



Oder: Telefonische Terminvereinbarungen unter der Nummer:

+43 3112 21094-10 oder +43 650 7366242



**SENNAH TRAINING & CONSULTING**

**PROFITIEREN SIE VON UNSERER LEBENSLANGEN ERFOLGSBEGLEITUNG!**

